





## CONVEX OKAYAMA

### 会議室ご利用のお客様へ(ご利用前に必ずお読みください)

#### 料 金 体 系

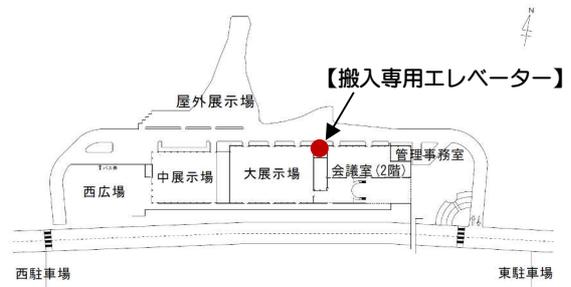
- ・ 料金は「9:00～13:00」「13:00～17:00」「17:00～21:00」の4時間単位で設定させていただいております。1時間単位での精算はできませんのでご了承ください。例：“12:00～18:00”ご利用の場合は「9:00～21:00」の料金となります
- ・ 物品の販売及び展示説明会など営利、営業に関するご利用及び、入場料を徴収するご利用の場合、1日ごと利用料金に50%が加算されますのでご了承ください。

#### 入室(開錠)、退出(施錠)方法

- ・ ご利用前と、ご利用終了後には、【管理事務室/内線 2111】もしくは【防災センター/内線 2118】まで必ずご連絡ください。
- ・ 原則、開施錠をおこなった時間がお客様のご利用時間となりますのでご了承ください。
- ・ また、無断退出や、現状復帰が出来ていない場合などは延長料金等が発生する場合があります。

#### お荷物の搬入方法

- ・ 搬入等の為、敷地内にお車の乗り入れが必要な場合は、事前に管理事務室までご相談ください。  
尚、大型展示会開催時など、敷地内への乗り入れができない場合もありますので、ご了承ください。
- ・ 台車などを使用しての搬入等がある場合は当館北側【搬入専用エレベーター】をご利用ください。
- ・ 搬入専用エレベーターをご利用の場合は、当日、管理事務室もしくは防災センターへお声かけください。
- ・ お荷物の発送についてはご利用時間内の引き取りを宅配業者に依頼下さい。



#### 備 品 の ご 利 用

- ・ 事前にお申込みいただきました備品等は、当日会場内に準備させていただきます。また、机・椅子以外の備品は有料となりますのでご了承ください。(「設備備品使用料」表をご参照ください) 当日のご注文は在庫などの関係上、ご手配できないこともありますのでご遠慮ください。
- ・ 破損や汚れ等、現状復帰でご返却が不可能な場合は、別途費用をご請求することがあります。
- ・ 粘着テープの壁、床面への使用は禁止です。看板等は自立式でご手配ください。

#### 電 気 の 使 用

- ・ 持込み機器の壁コンセント使用の場合、【持込み機材1個につき530円(1日)】が必要です。  
尚、容量(1500W/会場)を超えた場合、ブレーカーが自動切断されることがありますのでご注意ください。

#### 設営・撤去・清掃について

- ・ **会場の設営・撤去・清掃はお客様のお借り頂いている利用時間内に行い、原状復帰してご返却していただくのが原則です**のでご了承ください。(弊社にご依頼した場合も同じ)
- ・ **弊社にご依頼いただいた場合の目安時間**

※設営は会場の大きさ・机・椅子の数で時間は変動しますのでご相談下さい。

※撤去清掃は

**国際会議場・バンケットホール両方ご利用の場合 60分(目安)**

**国際会議場ご利用の場合 45分(目安)**

**バンケットホールご利用の場合 30分(目安)※詳しくは係員にご相談下さい。**